

COMUNIDAD DE HUMAJALAKA

INVITACION PÚBLICA

PARA ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

La comunidad de Humajalaka, en el marco del proyecto: “**AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE MICRORIEGO PARA LA PRODUCCIÓN AGRICOLA EN LA COMUNIDAD DE HUMAJALAKA**” financiado por el Proyecto de Inversión Comunitaria en Áreas Rurales PICAR, invita a potenciales proveedores a presentar ofertas para la adquisición de:

- ITEM 1: PROVISIÓN DE PLANTINES DE KISWARA
- ITEM 2: PROVISIÓN DE PLANTINES DE OLMO
- ITEM 3: PROVISIÓN DE PLANTINES DE QUEÑUA
- ITEM 4: PROVISION DE LETREROS DE SEÑALIZACION VERTICAL
- ITEM 5: PROVISION DE ARCO DE SEÑALIZACION
- ITEM 6: PROVISIÓN DE LLAVE CADENA UNIVERSAL
- ITEM 7: PROVISIÓN DE LLAVES STILSON
- ITEM 8: PROVISIÓN DE TEFLON
- ITEM 9: PROVISIÓN DE LLAVES CRESEN
- ITEM 10: PROVISION DE PICOTAS DE ACERO FORJADO
- ITEM 11: PROVISION DE GUNTES DE CUERO POPE
- ITEM 12: SERVICIO DE TRANSPORTE

Podrán obtener el pedido de propuesta y formato de proforma en la página web: www.empoderar.gob.bo, entrando a convocatorias o llamando al teléfono: Cel. 72463948 del Sra. Ruth Ticona Luna

Los potenciales proponentes podrán presentarse en uno o más Referencias de la presente Invitación Pública.

Presentación de Propuestas

Los interesados podrán presentar su oferta o propuesta hasta 29 de agosto de 2019, horas: 18.00 pm en oficinas del EMPODERAR PICAR UOD ORURO, ubicado en Calle Velasco Galvarro N°225 de la ciudad de Oruro, en sobre cerrado y bajo el siguiente rotulo:

Señores:
Comunidad de Humajalaka
Ref. Provisión de.....
Proveedor.....

Las ofertas recibidas fuera de plazo serán rechazadas

Comunidad de Humajalaka, 22 de agosto de 2019

COMUNIDAD DE HUMAJALAKA

INVITACIÓN PÚBLICA PARA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

La Comunidad de Huamjalaka, en el marco del proyecto: “AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE MICRORIEGO PARA LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA EN LA COMUNIDAD DE HUMAJALAKA” financiado por el Proyecto de Inversión Comunitaria en Áreas Rurales PICAR, invita a proveedores a presentar ofertas para la adquisición de:

No.	Item	Cantidad	Unidad	Descripción
1	1	50	Plantin	Plantines de kiswara (<i>Buddleja coriaceae</i> Remy) de 1 m de altura en buenas condiciones fitosanitarias.
	2	64	Plantin	Plantines de olmo (<i>Olmus sp</i>) de 1 m de altura en buenas condiciones fitosanitarias.
	3	50	Plantin	Plantines de queñua (<i>Polilepis beseri</i>) de 1 m de altura en buenas condiciones fitosanitarias.
2	4	4	Pza	Letreros, vial vertical, de 1 parlante de tubo galvanizado de 2” de 2,60 m de alto, plancha de 2mm en forma de rombo de 0,60 m x 0,60 m, Con impresión full color. Con los siguientes mensajes: no botar basura, cuide el medio ambiente, respete la fauna de la comunidad, cuidemos las plantas.
	5	1	Pza	Arco de señalización: dos parantes verticales de tubo galvanizado De 3” de 4.50m de alto con una plancha horizontal de 2mm de espesor de 0.80m de ancho de 5,00 de largo, señalética full color.
3	6	2	pza	Llave cadena universal de acero forjado de 18”
	7	2	pza	Llave stilson de 14” de hierro fundido con mordazas forjadas tipo gancho.
	8	2	cajas	Teflón de ¾”
	9	2	pza	Llave cresen
	10	41	Pza	Picota de pico punta y pala ancha de 5 libras de acero forjado con mango de madera de eucalipto torneado.
	11	41	Pares	Guantes de cuero pope: palma reforzada puño corto
4	12	1	Gbl	Servicio de transporte de los siguientes, 50 Plantines de 50 kiswara, 64 Plantines de olmo, Plantines de queñua, 4 Letreros, viales verticales de 2” de 2,60 m de alto en forma de rombo de 0,60 m x 0,60 m., 1 Arco de señalización: dos parantes verticales de tubo galvanizado De 3” de 4.50m de alto x 5m., 2 Llave cadena, 2 Llave stilson, 2 cajas de Teflón de ¾”, 2 Llave cresen, 41 Picotas.

Modalidad de adjudicación: al menor precio y por el total de la oferta económica.

Documentación requerida: Documentos adjuntos a la presente (carta de invitación, especificaciones técnicas y solicitud de cotización) debidamente firmadas y selladas. En caso de no contar con sello adjuntar fotocopia cedula de identidad.

Mayor información podrá obtener de las oficinas de la Unidad Operativa Departamental Oruro del PICAR ubicadas en la calle Velasco Galvarro No 225 esquina Cochabamba y de la Pág web: [www. empoderar.gob.bo](http://www.empoderar.gob.bo) CONVOCATORIAS, Cel. 72463948 del Sra. Ruth Ticona Luna

Presentación de Ofertas

Los interesados podrán presentar su oferta hasta el día 29 de agosto de 2019, horas: 18:00 pm en oficina de UOD- EMPODERAR - ORURO Calle Velasco Galvarro Nº 225 en sobre cerrado y bajo el siguiente rotulo:

Señores:

Comunidad de Humajalaka

Ref. Provisión de.....

Proveedor:.....

Las ofertas recibidas fuera de plazo serán rechazadas

Comunidad de Humajalaka, 22 de agosto de 2019

COMUNIDAD DE HUMAJALAKA

FORM BS 02

Comunidad de Humajalaka, de agosto de 2019

Señor (es).

.....

Presente.-

Ref. Invitación a presentar propuesta para la adquisición de bienes y servicios.

De mi mayor consideración:

A través de la presente nota, tenemos el agrado de anunciar que la Comunidad de Humajalaka, está requiriendo la adquisición de: Plantines de kiswara, olmo, queñua, letreros vial de señalización, arco de señalización, llaves cadena, llaves stilson, llaves cresen, teflón, picotas, guantes y servicio de transporte para el proyecto **“Ampliación y mejoramiento del sistema de microriego para la producción agrícola en la comunidad de Huamajalaka”**, con este propósito **INVITAMOS** a usted (es) a presentar sus ofertas para la referida adquisición conforme se describen en el pedido de propuestas anexo a la presente invitación, dicha oferta debe tener una validez de por lo menos **15 días** calendarios computables desde la fecha de recepción de propuestas. Toda oferta con un periodo de validez menor al requerido será rechazada por el comprador, por no ajustarse a las condiciones de la invitación.

Pagos: El precio ofertado debe ser fijo y deberá incluir los impuestos de Ley mediante factura o recibo, con la retención de impuestos (en caso de no contar con factura). El proveedor presentará al comprador la factura que describa los bienes entregados y/o los servicios realizados. El comprador efectuará los pagos con cheque a nombre del proveedor directo.

Su propuesta deberá ser presentada hasta el 29 de agosto de 2019 horas 18:00 pm en oficinas del EMPODERAR PICAR UOD ORURO, ubicado en Calle Velasco Galvarro N°225 de la ciudad de Oruro, en sobre cerrado

Se adjunta Formularios de Especificaciones Técnicas y Solicitud de Cotización

Atentamente

**COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN
COMUNIDAD DE HUMAJALAKA**

**COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN
COMUNIDAD DE HUMAJALAKA**

COMUNIDAD DE HUMAJALAKA

FORM BS 01
PEDIDO DE PROPUESTAS

i. Especificaciones Técnicas mínimas requeridas	Unidad	Cantidad
Kiswara (<i>Buddleja coriaceae</i> Remy) de 1 m de altura en buenas condiciones fitosanitarias.	Plantin	50
Olmo (<i>Olmus sp</i>) de 1 m de altura en buenas condiciones fitosanitarias.	Plantin	64
Queñua (<i>Polilepis beseri</i>) de 1 m de altura en buenas condiciones fitosanitarias	Plantin	50
ii. Plan y lugar de entrega		
Lugar de Entrega Oruro		
iii. Plan de pagos o forma de pago		
El pago se realizará con cheque por el monto total adjudicado y contra entrega de factura.		
iv. Garantías y servicios adicionales requeridos		
Validez de la oferta 15 días.		
v. Forma de adjudicación		
Por el total, considerando la calidad y la oferta económica más baja.		
vi. Documentos requeridos		
Proforma debidamente firmada por el proveedor, en caso de ser adjudicado el proveedor deberá presentar Factura, Fotocopia de C.I. y Fotocopia de NIT		

Lugar y Fecha:

.....
Firma

.....
Firma

.....
Nombre y Apellidos
COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN

.....
Nombre y Apellidos
COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN

COMUNIDAD DE HUMAJALAKA

FORM BS 03
P R O F O R M A

Lugar y Fecha:.....

Señores:

Distinguidos señores agradeceré mucho efectuar la cotización de los siguientes ítems:

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1	Kiswara (<i>Buddleja coriaceae</i> Remy) de 1 m de altura en buenas condiciones fitosanitarias.	Plantin	50		
2	Olmo (<i>Olmus sp</i>) de 1 m de altura en buenas condiciones fitosanitarias.	Plantin	64		
3	Queñua (<i>Polilepis beseri</i>) de 1 m de altura en buenas condiciones fitosanitarias	Plantin	50		
TOTAL IMPORTE					

Dirección:.....

Teléfono:.....

Tiempo de entrega:.....

Lugar de entrega:.....

Validez de la oferta:

Forma de pago:

.....
Firma, nombre y sello del proveedor

.....
Firma

.....
Firma

.....
Nombre y Apellidos
COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN

.....
Nombre y Apellidos
COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN

COMUNIDAD DE HUMAJALAKA

FORM BS 02

Comunidad de Humajalaka,de agosto de 2019

Señor (es).

.....

Presente.-

Ref. Invitación a presentar propuesta para la adquisición de bienes y servicios.

De mi mayor consideración:

A través de la presente nota, tenemos el agrado de anunciar que la Comunidad de Humajalaka, está requiriendo la adquisición de: Plantines de kiswara, olmo, queñua, letreros vial de señalización, arco de señalización, llaves cadena, llaves stilson, llaves cresen, teflón, picotas, guantes y servicio de transporte para el proyecto **“Ampliación y mejoramiento del sistema de microriego para la producción agrícola en la comunidad de Huamajalaka”**, con este propósito **INVITAMOS** a usted(es) a presentar sus ofertas para la referida adquisición conforme se describen en el pedido de propuestas anexo a la presente invitación, dicha oferta debe tener una validez de por lo menos **15 días** calendarios computables desde la fecha de recepción de propuestas. Toda oferta con un periodo de validez menor al requerido será rechazada por el comprador, por no ajustarse a las condiciones de la invitación.

Pagos: El precio ofertado debe ser fijo y deberá incluir los impuestos de Ley mediante factura o recibo, con la retención de impuestos (en caso de no contar con factura). El proveedor presentará al comprador la factura que describa los bienes entregados y/o los servicios realizados. El comprador efectuará los pagos con cheque a nombre del proveedor directo.

Su propuesta deberá ser presentada hasta el 29 de agosto de 2019 horas 18:00 pm en oficinas del EMPODERAR PICAR UOD ORURO, ubicado en Calle Velasco Galvarro N°225 de la ciudad de Oruro, en sobre cerrado

Se adjunta Formularios de Especificaciones Técnicas y Solicitud de Cotización

Atentamente

**COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN
COMUNIDAD DE HUMAJALAKA**

**COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN
COMUNIDAD DE HUMAJALAKA**

COMUNIDAD DE HUMAJALAKA

FORM BS 01 PEDIDO DE PROPUESTAS

i. Especificaciones Técnicas mínimas requeridas	Unidad	Cantidad
Letreros, vial vertical, de 1 parlante de tubo galvanizado de 2" de 2,60 m de alto, plancha de 2mm en forma de rombo de 0,60 m x 0,60 m, Con impresión full color. Con los siguientes mensajes: no botar basura, cuide el medio ambiente, respete la fauna de la comunidad, cuidemos las plantas.	Pza.	4
Arco de señalización: dos parantes verticales de tubo galvanizado De 3" de 4.50m de alto con una plancha horizontal de 2mm de espesor de 0.80m de ancho de 5,00 de largo, señalética full color.	Pza.	1
ii. Plan y lugar de entrega		
Lugar de entrega Ciudad de Oruro		
iii. Plan de pagos o forma de pago		
El pago se realizará con cheque por el monto total adjudicado y contra entrega de factura.		
iv. Garantías y servicios adicionales requeridos		
Validez de la oferta 15 días.		
v. Forma de adjudicación		
Por el total, considerando la calidad y la oferta económica más baja.		
vi. Documentos requeridos		
Proforma debidamente firmada por el proveedor, en caso de ser adjudicado el proveedor deberá presentar Factura, Fotocopia de C.I. y Fotocopia de NIT		

Lugar y Fecha:

.....
Firma

.....
Firma

.....
Nombre y Apellidos
COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN

.....
Nombre y Apellidos
COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN

COMUNIDAD DE HUMAJALAKA

FORM BS 03

PROFORMA

Lugar y Fecha:.....

Señores:

Distinguidos señores agradeceré mucho efectuar la cotización de los siguientes ítems:

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
4	Letreros, vial vertical, de 1 parlante de tubo galvanizado de 2" de 2,60 m de alto, plancha de 2mm en forma de rombo de 0,60 m x 0,60 m, Con impresión full color. Con los siguientes mensajes: no botar basura, cuide el medio ambiente, respete la fauna de la comunidad, cuidemos las plantas.	Pza.	4		
5	Arco de señalización: dos parantes verticales de tubo galvanizado De 3" de 4.50m de alto con una plancha horizontal de 2mm de espesor de 0.80m de ancho de 5,00 de largo, señalética full color.	Pza.	1		
TOTAL IMPORTE					

Dirección:.....

Teléfono:.....

Tiempo de entrega:.....

Lugar de entrega:.....

Validez de la oferta:

Forma de pago:

.....
Firma, nombre y sello del proveedor

.....
Firma

.....
Firma

.....
Nombre y Apellidos
COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN

.....
Nombre y Apellidos
COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN

COMUNIDAD DE HUMAJALAKA

FORM BS 02

Comunidad de Humajalaka,de agosto de 2019

Señor (es).

.....

Presente.-

Ref. Invitación a presentar propuesta para la adquisición de bienes y servicios.

De mi mayor consideración:

A través de la presente nota, tenemos el agrado de anunciar que la Comunidad de Humajalaka, está requiriendo la adquisición de: "Plantines de kiswara, olmo, queñua, letreros vial de señalización, arco de señalización, llaves cadena, llaves stilson, llaves cresen, teflón, picotas, guantes y servicio de transporte para el proyecto **"Ampliación y mejoramiento del sistema de microriego para la producción agrícola en la comunidad de Huamajalaka"**, con este propósito **INVITAMOS** a usted(es) a presentar sus ofertas para la referida adquisición conforme se describen en el pedido de propuestas anexo a la presente invitación, dicha oferta debe tener una validez de por lo menos **15 días** calendarios computables desde la fecha de recepción de propuestas. Toda oferta con un periodo de validez menor al requerido será rechazada por el comprador, por no ajustarse a las condiciones de la invitación.

Pagos: El precio ofertado debe ser fijo y deberá incluir los impuestos de Ley mediante factura o recibo, con la retención de impuestos (en caso de no contar con factura). El proveedor presentará al comprador la factura que describa los bienes entregados y/o los servicios realizados. El comprador efectuará los pagos con cheque a nombre del proveedor directo.

Su propuesta deberá ser presentada hasta el 29 de agosto de 2019 horas 18:00 pm en oficinas del EMPODERAR PICAR UOD ORURO, ubicado en Calle Velasco Galvarro N°225 de la ciudad de Oruro, en sobre cerrado

Se adjunta Formularios de Especificaciones Técnicas y Solicitud de Cotización

Atentamente

**COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN
COMUNIDAD DE HUMAJALAKA**

**COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN
COMUNIDAD DE HUMAJALAKA**

COMUNIDAD DE HUMAJALAKA

FORM BS 01 PEDIDO DE PROPUESTAS

i. Especificaciones Técnicas mínimas requeridas	Unidad	Cantidad
Llave cadena universal de acero forjado de 18"	Pza.	2
Llave stilson de 14" de hierro fundido con mordazas forjadas tipo gancho.	Pza.	2
Teflón de ¾"	Caja	2
Llave cresen	Pza.	2
Picota de pico punta y pala ancha de 5 libras de acero forjado con mango de madera de eucalipto torneado.	Pza.	41
Guantes de cuero pope: palma reforzada puño corto	Pares	41
ii. Plan y lugar de entrega		
Lugar de Entrega Oruro		
iii. Plan de pagos o forma de pago		
El pago se realizará con cheque por el monto total adjudicado y contra entrega de factura.		
iv. Garantías y servicios adicionales requeridos		
Validez de la oferta 15 días.		
v. Forma de adjudicación		
Por el total, considerando la calidad y la oferta económica más baja.		
vi. Documentos requeridos		
Proforma debidamente firmada por el proveedor, en caso de ser adjudicado el proveedor deberá presentar Factura, Fotocopia de C.I. y Fotocopia de NIT		

Lugar y Fecha:

.....
Firma

.....
Firma

.....
Nombre y Apellidos
COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN

.....
Nombre y Apellidos
COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN

COMUNIDAD DE HUMAJALAKA

FORM BS 03 P R O F O R M A

Lugar y Fecha:.....

Señores:

Distinguidos señores agradeceré mucho efectuar la cotización de los siguientes ítems:

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
6	Llave cadena universal de acero forjado de 18"	Pza.	2		
7	Llave stilson de 14" de hierro fundido con mordazas forjadas tipo gancho.	Pza.	2		
8	Teflón de ¾"	Caja	2		
9	Llave cresen	Pza.	2		
10	Picota de pico punta y pala ancha de 5 libras de acero forjado con mango de madera de eucalipto torneado.	Pza.	41		
11	Guantes de cuero pope: palma reforzada puño corto	Pares	41		
TOTAL IMPORTE					

Dirección:.....

Teléfono:.....

Tiempo de entrega:.....

Lugar de entrega:.....

Validez de la oferta:

Forma de pago:

.....
Firma, nombre y sello del proveedor

.....
Firma

.....
Firma

COMUNIDAD DE HUMAJALAKA

.....
Nombre y Apellidos

COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN

.....
Nombre y Apellidos

COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN

FORM BS 02

Comunidad de Humajalaka,de agosto de 2019

Señor (es).

.....

Presente.-

Ref. Invitación a presentar propuesta para la adquisición de bienes y servicios.

De mi mayor consideración:

A través de la presente nota, tenemos el agrado de anunciar que la Comunidad de Humajalaka, está requiriendo la contratación del servicio de transporte para el proyecto "**Ampliación y mejoramiento del sistema de microriego para la producción agrícola de la comunidad de Humajalaka**", con este propósito **INVITAMOS** a usted(es) a presentar sus ofertas para la referida adquisición conforme se describen en el pedido de propuestas anexo a la presente invitación, dicha oferta debe tener una validez de por lo menos **15 días** calendarios computables desde la fecha de recepción de propuestas. Toda oferta con un periodo de validez menor al requerido será rechazada por el comprador, por no ajustarse a las condiciones de la invitación.

Pagos: El precio ofertado debe ser fijo y deberá incluir los impuestos de Ley mediante factura o recibo, con la retención de impuestos (en caso de no contar con factura). El proveedor presentará al comprador la factura que describa los bienes entregados y/o los servicios realizados. El comprador efectuará los pagos con cheque a nombre del proveedor directo.

Su propuesta deberá ser presentada hasta el 29 de agosto de 2019 horas 18:00 pm en oficinas del EMPODERAR PICAR UOD ORURO, ubicado en Calle Velasco Galvarro N°225 de la ciudad de Oruro, en sobre cerrado

Se adjunta Formularios de Especificaciones Técnicas y Solicitud de Cotización

Atentamente

COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN
COMUNIDAD HUMAJALAKA

COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN
COMUNIDAD DE HUMAJALAKA

COMUNIDAD DE HUMAJALAKA

FORM BS 01 PEDIDO DE PROPUESTAS

i. Especificaciones Técnicas mínimas requeridas	Unidad	Cantidad
Servicio de transporte de los siguientes: 50 Plantines de 50 kiswara, 64 Plantines de olmo, Plantines de queñua, 4 Letreros, viales verticales de 2" de 2,60 m de alto en forma de rombo de 0,60 m x 0,60 m., Arco de señalización: dos parantes verticales de tubo galvanizado De 3" de 4.50m de alto x 5m., 2 Llave cadena, 2 Llave stilson, 2 cajas de Teflón de ¾", 2 Llave cresen, 41 Picotas.	Gbl	1
ii. Plan y lugar de entrega		
Comunidad de Humajalaka municipio de Poopo.		
iii. Plan de pagos o forma de pago		
El pago se realizará con cheque por el monto total adjudicado y contra entrega de factura.		
iv. Garantías y servicios adicionales requeridos		
Validez de la oferta 15 días.		
v. Forma de adjudicación		
Por el total, considerando la calidad y la oferta económica más baja.		
vi. Documentos requeridos		
Proforma debidamente firmada por el proveedor, en caso de ser adjudicado el proveedor deberá presentar Factura, Fotocopia de C.I. y Fotocopia de NIT		

Lugar y Fecha:

.....
Firma

.....
Nombre y Apellidos
COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN

.....
Firma

.....
Nombre y Apellidos
COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN

COMUNIDAD DE HUMAJALAKA

FORM BS 03 P R O F O R M A

Lugar y Fecha:.....

Señores:

Distinguidos señores agradeceré mucho efectuar la cotización de los siguientes ítems:

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
12	Servicio de transporte de los siguientes: 50 Plantines de 50 kiswara, 64 Plantines de olmo, Plantines de queñua, 4 Letreros, viales verticales de 2" de 2,60 m de alto en forma de rombo de 0,60 m x 0,60 m., 1 Arco de señalización: dos parantes verticales de tubo galvanizado de 3" de 4.50m de alto x 5m., 2 Llave cadena, 2 Llave stilson, 2 cajas de Teflón de ¾", 2 Llave cresen, 41 Picotas.	Gbl	1		
TOTAL IMPORTE					

Dirección:.....

Teléfono:.....

Tiempo de entrega:.....

Lugar de entrega:.....

Validez de la oferta:

Forma de pago:

.....
Firma, nombre y sello del proveedor

.....
Firma

.....
Firma

.....
Nombre y Apellidos
COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN

.....
Nombre y Apellidos
COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN